

JADUAL PERTAMA
PERMOHONAN BAGI PERMIT MENGAJAR
[Subperaturan 3(1)]

Ketua Pendaftar Institusi Pendidikan dan Guru
Kementerian Pendidikan Malaysia

Saya dengan ini mengemukakan suatu permohonan untuk mendapatkan permit mengajar di institusi pendidikan.

2. Disertakan bersama-sama ini:

- (a) dua (2) salinan permohonan permit mengajar;
- (b) dua (2) keeping gambar yang dicatatkan nama dan nombor kad pengenalan / pasport pemohon di belakangnya (sebagai tambahan kepada gambar pada borang permohonan);
- (c) perakuan perubatan yang dikeluarkan oleh pengamal perubatan yang berdaftar;
- (d) salinan sijil / dokumen yang diperakui seperti yang berikut:
 - (i) kad pengenalan / passport;
 - (ii) permit kerja (jika berkenaan); dan
 - (iii) sijil-sijil kelayakan akademik atau ikhtisas
- (e) bayaran fi proses sebanyak RM10.00; dan
- (f) bayaran permit mengajar sebanyak RM30.00.

.....
(Tandatangan pemohon)

Nama penuh :

No.K.P/Pasport:

Tarikh :

BORANG A
BAHAGIAN I
UNTUK DIISI OLEH PEMOHON

Gambar
pemohon

1. Nama penuh :
2. Jantina :
- Alamat :
- Poskod : No.Telefon :
3. Butir-butir kelahiran (diisi oleh warganegara)
Tempat lahir (Negeri) : Tarikh lahir :
- No. kad pengenalan :
- Tarikh dikeluarkan :
4. Butir-butir diri (diisi oleh bukan warganegara):
Kewarganegaraan :
- No. pasport :
- Tarikh tamat tempoh :
- Tempat dikeluarkan :
5. No. permit kerja (jika berkenaan) :
- Tarikh tamat tempoh permit kerja :

6. Butir-butir mengenai kelayakan akademik dan ikhtisas
(*sila buat lampiran jika ruangan tidak mencukupi*)

Bil.	Kelayakan akademik/ikhtisas	Institusi	Tahun

7. Pengalaman bekerja: (*sila buat lampiran jika ruangan tidak mencukupi*)

Bil.	Jawatan	Alamat Majikan	Tempoh

8. Jika pernah memiliki permit mengajar, sila nyatakan:
No. Permit mengajar :
- Negeri yang mengeluarkan permit :
- Tarikh tamat tempoh:.....

9. Kategori institusi pendidikan yang dipohon:

Kategori	Sila tandakan	Tempoh Permit (maksimum 5 tahun)
A - Institusi Pendidikan Kerajaan		
B - Sekolah Swasta (Akademik)		
C - Sekolah Swasta (Agama)		
D - Sekolah Swasta (Pendidikan Khas)		
E - Sekolah Menengah Persendirian Cina		
F - Sekolah Antarabangsa		
G - Sekolah Ekspatriat		
H - Pusat Latihan / Kemahiran		
I - Pusat Bahasa		
J - Pusat Komputer		
K - Pusat Tuisyen		
L - Pusat Bimbingan / Pembelajaran		
M - Pusat Perkembangan Minda		
N - Tadika		
O - Institusi pendidikan lain		

**BAHAGIAN II
AKUAN OLEH PEMOHON**

Saya No. K.P. / Pasport:.....
(Nama pemohon)

Dengan sesungguhnya mengaku bahawa:

- (a) Pernyataan yang terkandung dalam borang permohonan ini dan dokumen yang dikepilkan adalah benar sepanjang pengetahuan dan kepercayaan saya;
- (b) Saya tidak pernah disabitkan atas pertuduhan berkenaan dengan –
 - (i) kesalahan yang melibatkan fraud, kecurangan atau keburukan akhlak;
 - (ii) kesalahan di bawah mana-mana undang-undang yang berhubung dengan rasuah; atau
 - (iii) apa-apa kesalahan lain di bawah mana-mana undang-undang.

Ditandatangani dan diakui oleh pemohon:

.....
(Tandatangan)

.....
(Tarikh)

BAHAGIAN III

UNTUK DIISI OLEH KETUA PENDAFTAR

Keputusan Ketua Pendaftar:

Diluluskan

Tidak Diluluskan

Bil.	Kategori	Tahun

Cop Rasmi

.....
(Tandatangan Ketua Pendaftar)

.....
(Tarikh)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan yang diluluskan:

No. permit mengajar:.....

Jumlah bayaran (RM):.....

Tandatangan:.....Tarikh:.....

Jawatan:.....

Ulasan / Perakuan Pegawai Perubatan

SURAT AKUAN KESIHATAN

Pendaftar Institusi Pendidikan
Jabatan Pendidikan Negeri Kedah
Kompleks Pendidikan Jalan Stadium
05604 Alor Setar
Kedah Darul Aman
(u.p. Sektor Pengurusan Sekolah)

AKUAN KESIHATAN

Disahkan bahawa saya telah memeriksa Encik/Puan/Cik _____
No.Kad Pengenaln _____ dan mendapati beliau

- i. Sihat tubuh badan
- ii. Tanpa penyakit seperti berikut:
 - a. Lelah (asthma)
 - b. Penyakit jantung
 - c. Penyakit berjangkit yang lain (Sila nyatakan di ruangan bawah)

Untuk memenuhi keperluan jabatan tuan.

ATAU (jika tidak berkenaan seperti penyakit di atas):
Beliau didapati:

.....
(Tandatangan, nama dan cap rasmi
Pegawai perubatan)

.....
(Tarikh)