



KEMENTERIAN PENDIDIKAN
Jabatan Pendidikan Negeri Melaka
Jalan Istana, Bukit Beruang
75450 Melaka

Tel : 06-2323776
Faks : 06-2320500
<http://jpnmelaka.moe.gov.my>

Ruj. Kami : JPNM.SPS.PSR.500-3/3/1 Jld.11(66)
Tarikh : 25 Jun 2024

Pengarah,

Universiti Pendidikan Sultan Idris,
Aras Bawah, Blok 9,
Kampus Sultan Azlan Shah,
Universiti Pendidikan Sultan Idris,
35900 Tanjong Malim,
Perak Darul Ridzuan.

(u.p :Cik Nur Syamirah binti Shamsuddin)

Tuan,

**MAKLUM BALAS MAKLUMAN PENEMPATAN GURU PELATIH UNIVERSITI
PENDIDIKAN SULTAN IDRIS (UPSI) DI SEKOLAH-SEKOLAH DI BAWAH
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA (KPM) UNTUK MENJALANI PERANTIS
GURU (PG) / PROGRAM PERANTIS GURU (PPG)**

Dengan segala hormatnya merujuk surat tuan UPSI/PLMi/PPG/639.Jld.9(15) bertarikh 20/6/2024 adalah berkaitan.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Jabatan Pendidikan Negeri Melaka (JPN Melaka) **TIADA HALANGAN** kepada pihak tuan untuk menempatkan pelajar menjalani Rancangan Orientasi Sekolah (ROS) di sekolah-sekolah seluruh Melaka tahun 2024 seperti yang terkandung dalam surat tuan kepada kami.
3. Kelulusan ini adalah tertakluk kepada **Surat Pekeliling Ikhtisas (SPI) Bil. 5/2018: Garis Panduan Perwakilan Kuasa** daripada Ketua Pendaftar Institusi Pendidikan dan Guru kepada Pendaftar bagi Kelulusan Permohonan oleh Pihak Luar Menjalankan Aktiviti Melibatkan Murid, Guru dan Institusi Pendidikan Kementerian Pendidikan Malaysia.
4. Bersama-sama ini disertakan borang permohonan surat kebenaran mengajar. Pihak universiti/institut pendidikan perlu memastikan pelajar mengisi borang permohonan dan di kembalikan kepada Unit Prasekolah Dan Rendah, Jabatan Pendidikan Negeri Melaka. Kegagalan pelajar untuk mendapatkan Permit Mengajar daripada JPN Melaka sebelum menjalani latihan praktikum boleh menyebabkan pelajar tidak dapat menjalani latihan praktikum.
5. Kelulusan ini tertakluk kepada:

- 5.1 **Seksyen 103(1) dan 2(a), 2(b) dan 2(c), Larangan Mengajar, Akta Pendidikan 1996 (Akta 550);**
- 5.2 **Seksyen 114(1)(a) Pengeluaran Permit Mengajar, Akta Pendidikan 1996 (Akta 550); dan**
- 5.3 **Surat Pekeliling Ikhtisas Bil.7/1985: Latihan Mengajar Bagi Guru-Guru Pelatih Maktab Perguruan, Pusat Fakulti Pendidikan Universiti.**

6. Di samping itu, pihak YBhg. Profesor Dr. juga dikehendaki memastikan syarat-syarat berikut dipatuhi:

- 6.1 Mendapat kebenaran daripada pengetua/guru besar sekolah-sekolah yang terlibat dan pihak JPN Melaka boleh meminda sekolah cadangan berdasarkan kesesuaian/keperluan;
- 6.2 Pihak sekolah akan melantik guru/guru-guru pendamping dan mereka boleh pada bila-bila masa memantau guru-guru pelatih berkenaan;
- 6.3 Pihak universiti/institut pendidikan hendaklah menamakan pegawai akademik/pensyarah pembimbing yang akan bertanggungjawab kepada guru-guru pelatih berkenaan;
- 6.4 Pengarah Pendidikan Negeri boleh menggunakan budi bicaranya untuk menentukan jadual pengajaran/ tugas pelatih berkenaan setelah berbincang dengan pegawai akademik/ pensyarah pembimbing mereka;
- 6.5 Guru-guru pelatih boleh diarahkan oleh Pengetua/ Guru Besar untuk terlibat sama dengan mana-mana program dan/ atau aktiviti sekolah;
- 6.6 Pihak universiti/ institut pendidikan bertanggungjawab sepenuhnya terhadap kebajikan pelatih sepanjang menjalani latihan mengajar dan intership tersebut;
- 6.7 Semua kos yang melibatkan peralatan semasa menjalani latihan mengajar dan intership tersebut hendaklah ditanggung sepenuhnya oleh pihak universiti/ institusi pendidikan;
- 6.8 Pelatih yang sedang menjalani latihan mengajar dan intership adalah tertakluk kepada peraturan-peraturan sedia ada, etika profesion keguruan dan tindakan boleh diambil jika mereka melanggar mana-mana peraturan tersebut;
- 6.9 Salinan laporan di akhir latihan mengajar hendaklah dikemukakan dalam tempoh 30 hari selepas pelaksanaan program dilaksanakan kepada Pendaftar tersebut;
- 6.10 Sekiranya laporan program diterbitkan atau disiarkan dalam mana-mana platform media, bahan tersebut perlu mendapat persetujuan terlebih dahulu daripada pihak kementerian;

- 6.11 Mematuhi arahan-arahan lain Ketua Pendaftar dari semasa ke semasa; dan
 - 6.12 Guru-guru pelatih perlu mematuhi sepenuhnya Standard Operating Procedure (SOP) pengawalan penularan jangkitan Coronavirus (COVID-19) yang dikeluarkan oleh KPM, Majlis Keselamatan Negara dan Kementerian Kesihatan Malaysia.
 - 6.13 **Hanya pelajar yang telah lengkap divaksin sahaja dibenarkan melaksanakan praktikum/*internship* di sekolah. Kegagalan guru pelatih mendapatkan vaksin lengkap pada tarikh melapor diri di sekolah akan menyebabkan surat kebenaran ini terbatal**
7. Pelajar yang akan ditempatkan adalah seperti berikut :

BIL	NAMA PELAJAR	TEMPAT LATIHAN
	- Senarai Lampiran -	Rujuk Lampiran

8. **Kelulusan ini (hanya untuk tujuan yang dimohon sahaja iaitu bermula 5 Ogos 2024 hingga 4 Oktober 2024 (4 Minggu). Sebarang pertanyaan berhubung perkara ini boleh diajukan kepada En. Azman bin Janudin, Penolong Pengarah, Unit Prasekolah dan Rendah, Jabatan Pendidikan Negeri Melaka di talian 06-2311358.**

Sekian, terima kasih.

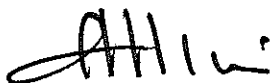
"MALAYSIA MADANI"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

"MELAKAKU MAJU JAYA, RAKYAT BAHAGIA, MENGGAMIT DUNIA"

"BIJAK LAKSANA TUAH, BERANI LAKSANA JEBAT"

Saya yang menjalankan amanah,



(HAJI KARIM BIN TUMIN)

Timbalan Pengarah Pendidikan,

Sektor Pengurusan Sekolah.

b.p. Pengarah Pendidikan.

Jabatan Pendidikan Negeri Melaka.

s.k : 1) Fail penyelarasan

Pendaftar
 Institusi Pendidikan dan Guru
 Jabatan Pendidikan Negeri Melaka
 Jalan Istana, Bukit Beruang
 75450 Melaka
 (u.p. Unit Pra Sekolah & Rendah (06-2325060) /
 Unit Menengah & Tingkatan 6 (06-2325059)

PERMOHONAN SURAT KEBENARAN MENGAJAR (Akta Pendidikan 1996)

DOKUMEN YANG DIPERLUKAN UNTUK PERMOHONAN BARU

- | | | |
|----|--|--------------------------|
| a) | Borang Asal | <input type="checkbox"/> |
| b) | 1 keping gambar Berukuran Passport
(Sila catatkan nama & NO IC dibelakang gambar) | <input type="checkbox"/> |
| c) | 1 salinan Kad Pengenalan
(Disahkan oleh Ketua Kampung/Penghulu/Pegawai Kerajaan Gred A) | <input type="checkbox"/> |
| d) | 1 salinan Surat Penempatan Guru Pelatih / Lapor Diri
(Disahkan oleh Ketua Kampung/Penghulu/Pegawai Kerajaan Gred A) | <input type="checkbox"/> |
| e) | Surat Pengesahan Kesihatan | <input type="checkbox"/> |
| f) | Wang Tunai RM40 (RM10 Fi Proses & RM30 Permit Mengajar) | <input type="checkbox"/> |

1. Nama Sekolah : _____
2. Alamat Sekolah : _____

3. No.Telefon : _____(sekolah).....(h/p)
4. Nama Pemohon : _____
5. No.Kad Pengenalan : _____ Warna : _____
6. Tarikh Lahir : _____ Jantina : _____
7. Tempat Lahir : _____ Status : _____
8. Alamat Tetap : _____

9. Jika sudah berkahwin, nyatakan :
 Nama Suami / Isteri : _____
 Perkerjaan : _____ No.Telefon : _____
10. Untuk di isi oleh pemohon **bukan warganegara Malaysia** sahaja
 Permit Kerja : _____ Tarikh Dikeluarkan : _____
 Tempat Dikeluarkan : _____ Tarikh Tamat : _____
 No.Passport : _____

11. Kenyataan berkenaan dengan pendidikan
(Semua sekolah rendah, menengah & Universiti hendaklah di isi)

Nama Institusi	Tarikh		Kelulusan
	Mula	Tamat	

12. Kenyataan berkenaan dengan semua pekerjaan yang terdahulu.

Nama Majikan	Tarikh		Jawatan
	Mula	Tamat	

13. Mata pelajaran yang diajar di sekolah :

Bil	Mata Pelajaran	Bahasa Pengantar	Darjah / Tingakatan

Tarikh : _____

Tandatangan Pemohon : _____

14. Pengesahan Pengetua / Guru Besar

Tarikh : _____

Tandatangan Pengetua / : _____
Guru Besar

Cop Rasmi Sekolah :

Arahan : Perhatian pemohon diarahkan kepada seksyen 106(c) Akta Pendidikan 1996 berkenaan dengan pernyataan yang palsu atau mengelirukan dengan sengaja menyebabkan Pendaftar enggan mendaftarkan.

BPK 1
(Surat Pengesahan Kesihatan)

Pendaftar
Institusi Pendidikan dan Guru
Jabatan Pendidikan Negeri Melaka
Jalan Istana, Bukit Beruang
75450 Melaka

SURAT PENGESAHAN KESIHATAN

Dengan ini saya mengesahkan bahawa Encik / Puan / Cik _____

No.KP _____ adalah :

Sihat

Tidak sihat. Penama diatas menghadapi _____

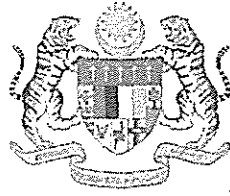
Tidak sihat dan perlu menjalani ujian semula. Penama diatas memerlukan rawatan lanjut _____

Tarikh : _____

Tandatangan Doktor

Nama Doktor :

Kelayakan dan Cop Klinik :



KEMENTERIAN
PENDIDIKAN
MALAYSIA

Jabatan Pendidikan Negeri Melaka

Nama Pemohon :

No. Kad Pengenalan :

KOD ITEM	ITEM	HARGA	BIL	TAHUN	JUMLAH
EDU71399	PERMIT GURURENDAH & MENENGAH	RM 40			
EDU71399	KOMPAUN PERMIT GURU HILANG	RM 50			
				JUMLAH (RM)	

Saya mengaku bahawa butiran di atas adalah benar.

(Tanda tangan dan Tarikh)